



Dansk Socialrådgiverforenings vejledende sagstal 2009

Hvorfor er vejledende sagstal nødvendigt?

Anbefalinger om vejledende sagstal kan være en hjælp til at strukturere og normere arbejdspladsen med tilstrækkelige ressourcer og de fornødne kompetencer.

Dansk Socialrådgiverforening har valgt at støtte medlemmerne og deres arbejdsgivere med anbefalinger om sagstal for at sikre kvaliteten i det sociale arbejde. Det er nødvendigt i en hverdag, hvor der er et stigende antal registrerings- og dokumentationsopgaver i hver sag, som er belastende for socialrådgiverens arbejdsmiljø.

Det er vigtigt at tilrettelægge arbejdet på en måde der tilgodeser både kvalitet i arbejdet og et godt arbejdsmiljø, sådan at det kommer borgeren til gode og øger socialrådgiverens arbejdsglæde.

Dansk Socialrådgiverforening mener, at vejledende sagstal kan bruges af kommunerne i forbindelse med budgetlægning og normering af arbejdspladserne samt i forbindelse med fastholdelse og rekruttering af medarbejdere til arbejdspladsen.

Dansk Socialrådgiverforening arbejder på at definere sagstal også på andre områder, hvor der er socialrådgivere ansat.

Hvordan skal vejledende sagstal forstås?

Dansk Socialrådgiverforenings vejledende sagstal omhandler kun sager inden for kommunal forvaltning, hvor socialrådgiveren har myndighedsansvar i sagerne. Arbejdsopgaver inden for foranstaltningsområdet, f.eks. behandling, undervisning, støtte-kontaktpersonopgaver, er ikke indeholdt i DS' vejledende sagstal.

Sagstal er ikke en fast definerbar størrelse, men vil kunne variere fra arbejdsplads til arbejdsplads. Arbejdet er organiseret meget forskelligt på arbejdspladserne, og der er derfor mange faktorer, som kan influere på, hvor mange sager den enkelte socialrådgiver kan have.

Det er vigtigt, at man på den enkelte arbejdsplads sætter sine egne mål, og definerer sine egne krav til de faktorer, der skal kunne understøtte, at den enkelte socialrådgiver kan håndtere et bestemt antal sager.

DS' vejledende sagstal har aktuel karakter, dvs. kan justeres i fald der sker ændringer i lovgivning eller andet, som har større indvirkning på, hvor meget en sagstype fylder.

De vejledende sagstal herunder skal forstås som sagstal, der kan bruges på en gennemsnitlig kommunal arbejdsplads, dvs. med gennemsnitlig mængde og type af sociale problemer og med et almindeligt arbejdsmiljø, som hverken er meget godt eller meget belastet af problemer.

Særlige forhold for enkelte medarbejdere

Der kan være særlige forhold for medarbejdere, der gør at sagstallet skal være mindre end DS' anbefalede vejledende sagstal. Hvis medarbejderen er deltidsansat, er i gang med efteruddannelse eller er tillidsvalgt, bør sagstallet for den konkrete medarbejder justeres ned. Hvis medarbejderen har specifikke arbejdsopgaver, som ikke kan opgøres i et sagstal, f.eks. hvis medarbejderen har særlige udviklingsopgaver, konsulentfunktioner eller tværfagligt samarbejde bør sagstallet ligeledes justeres ned.

Generelle faktorer der har indflydelse på sagstal

Der er mange forskellige faktorer, der spiller ind på hvor mange sager en socialrådgiver kan håndtere. Det gælder især faktorer vedr. sagernes kompleksitet (tyngde), men også faktorer, der er knyttet til opgavesammensætningen hos den enkelte socialrådgiver, dennes personlige forudsætninger, mulighed for at få støtte og faglig sparring, og ikke mindst de organisatoriske systemer.

Endvidere skal man være opmærksom på eksterne faktorer, som kommunen ikke kan styre selv, f.eks. antallet af borgere som søger hjælp hos kommunen, eller antallet af nye love. Endelig er der uforudsete begivenheder, der kan forstyrre planlægningen, f.eks. sygdom, barsel, opsigelser, m.v., som betyder, at de tilbageværende socialrådgivere skal kunne overtage de overskydende sager.

Dansk Socialrådgiverforening har udarbejdet en liste over mulige faktorer, der kan indvirke på sagstal, og som kan bruges til inspiration for den enkelte arbejdsplads, når der diskuteres sagstal. Listen kan sammen med andre materialer findes på DS' hjemmeside på www.socialrdg.dk/sagstal.

Overblik over sagstalsniveauerne

Vejledende sagstal på børne-familieområdet i kommunerne

Ca. 30-35 familier med børn med sociale problemer pr. socialrådgiver

Vejledende sagstal på børnehandicapområdet i kommunerne

Ca. 40-45 familier med syge eller handicappede børn pr. socialrådgiver

Vejledende sagstal på voksenhandicapområdet i kommunerne

Ca. 70-85 borgere med handicap pr. socialrådgiver

Vejledende sagstal på voksenpsykiatriområdet i kommunerne

Ca. 55-70 borgere med psykiske vanskeligheder pr. socialrådgiver

Vejledende sagstal på sygedagpengeområdet i kommunerne

Ca. 35 – 50 sygemeldte borgere pr. socialrådgiver

Vejledende sagstal på beskæftigelsesområdet i kommunerne, match 4-5

Ca. 40-55 ledige borgere med nedsat eller manglende arbejdsevne pr. socialrådgiver

Uddybning af de vejledende sagstal

Vejledende sagstal på børne-familieområdet i kommunerne

Ca. 30-35 familier med børn med sociale problemer pr.

socialrådgiver

Uddybning:

Det vejledende sagstal betyder, at én socialrådgiver kan have ansvar for ca. 30-35 familier (psykosociale sager), svarende til ca. 30-45 børnesager.

Der er tale om en blanding af enkle, komplekse og særligt komplicerede sager samt en blanding af sager der indeholder rådgivning og vejledning, undersøgelser og foranstaltninger. Hvis socialrådgiveren har mange komplekse eller særligt komplicerede sager, mange undersøgelsessager eller sager, der indebærer meget koordinerende arbejde, så kan socialrådgiveren højst have ansvar for ca. 30 børnesager.

Vejledende sagstal på børnehandicapområdet i kommunerne

Ca. 40-45 familier med syge eller handicappede børn pr.

socialrådgiver

Uddybning:

Det vejledende sagstal betyder, at én socialrådgiver kan have ansvar for ca. 40-45 familier med handicappede børn og unge, svarende til ca. 40-55¹ handicappede børn. Der er tale om en blanding af enkle, komplekse og særligt komplicerede sager.

Hvis socialrådgiveren har mange komplekse eller særligt komplicerede sager, f.eks. børn med dobbeltdiagnoser eller psykosociale problemstillinger i familien, som bl.a. indebærer meget koordinerende arbejde, så kan socialrådgiveren højst have ansvar for ca. 40 børnehandicapsager.

Kun hvis socialrådgiveren overvejende har enkle sager kan man have ansvar for op mod ca. 55 børnehandicapsager.

Vejledende sagstal på voksenhandicapområdet i kommunerne

Ca. 70-85 borgere med handicap pr. socialrådgiver

Uddybning:

Det vejledende sagstal betyder, at én socialrådgiver kan have ansvar for ca. 70-85 borgere med varige fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser.

Der er tale om en blanding af enkle, komplekse og meget komplicerede sager, herunder sager der er i opstartsfasen og i opfølgingsfasen.

Hvis socialrådgiveren har mange komplekse eller meget komplicerede sager, kan socialrådgivere højst have ansvar for ca. 70 sager. Det gælder f.eks. sager med unge handicappede, som skal have hjælp til behandling, uddannelse, arbejde og botilbud, eller sager som kræver megen koordinering med Jobcentret om forsørgelsesgrundlag og ressourceprofiler. Hvis socialrådgiveren har mange enkle opfølgningssager kan man have ansvar for op mod ca. 85 voksenhandicapsager.

Det vejledende sagstal omfatter Servicelovens afsnit om voksne, dog ikke sager vedr. boligændringer og handicapbil. Vejledningen omfatter heller ikke de handicapsager, hvor

¹ I 1. udg. af dette notat var der ved en fejl anført 40-45 børnesager. Rettet til 40-55 børnesager den 14.10.09.

Beskæftigelseslovens paragraffer om udarbejdelse af ressourceprofiler eller revalideringssager anvendes. Disse sager er administrativt tunge og kræver et endnu lavere sagstal.

Vejledende sagstal på voksenpsykiatriområdet i kommunerne

Ca. 55-70 borgere med psykiske vanskeligheder pr. socialrådgiver

Uddybning:

Det vejledende sagstal betyder, at én socialrådgiver kan have ansvar for ca. 55-70 borgere med psykiske vanskeligheder eller sindslidelser.

Der er tale om en blanding af enkle, komplekse og meget komplicerede sager, herunder sager der er i opstartsfasen og i opfølgingsfasen.

Hvis socialrådgiveren har mange komplekse eller meget komplicerede sager, kan socialrådgiveren højst have ansvar for ca. 55 sager. Det gælder f.eks. sager hvor der indgår dobbeltproblematikker, mange foranstaltninger, mange samarbejdspartnere eller vanskeligheder med at skaffe egnede tilbud til borgeren. Hvis socialrådgiveren har mange enkle opfølgningssager med få foranstaltninger i, kan man have ansvar for op mod ca. 70 voksenpsykiatrisager.

Hvis socialrådgiveren fungerer som visitator eller som specialist i refusions- og merudgiftssager kan man have ansvar for ca. 100 sager.

Vejledende sagstal på sygedagpengeområdet i kommunerne

Ca. 35 – 50 sygemeldte borgere pr. socialrådgiver.

Uddybning:

Det vejledende sagstal betyder, at én socialrådgiver i Jobcentret kan have ansvar for 35-50 sygemeldte borgere.

Hvis der er tale om en overvægt af komplekse sager i kategori II og III anbefales ca. 35 sager. Hvis der er tale om en blanding af svære og lette sager fra alle tre kategorier (I, II og III) samt opfølgninger på fleksjob- og revalideringssager samt glatte pensionsansøgningssager, kan socialrådgiveren have ansvar for op mod ca. 50 sager.

Vejledende sagstal på beskæftigelsesområdet i kommunerne, match 4-5

Ca. 40-55 ledige borgere med nedsat eller manglende arbejdsevne pr. socialrådgiver

Uddybning:

Det vejledende sagstal betyder, at én socialrådgiver i Jobcentret kan have ansvar for 40-55 ledige borgere fra matchgruppe 4 og 5.

Hvis der er tale om et Jobcenter, hvor socialrådgiveren ikke har mulighed for at få administrativ og specialfaglig konsulentbistand (juridisk, lægefaglig, psykologfaglig) og hvor socialrådgiveren skal kunne håndtere alle slags målgrupper, anbefales ca. 40 sager.

Hvis der er tale om et jobcenter, hvor der er mulighed for at få administrativ og specialfaglig konsulentbistand og administrativ bistand og der er en vis specialisering på særlige målgrupper kan socialrådgiveren have ansvar for op mod ca. 55 sager.

15. september 2009

Dansk Socialrådgiverforenings hovedbestyrelse